

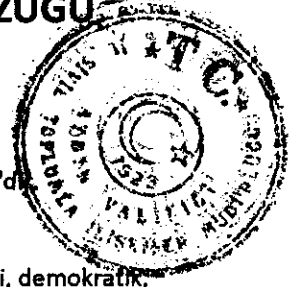
AYDIN BÜYÜKŞEHİR GAZETECİLER CEMİYETİ DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

Bölüm: I

KURULUŞ

Derneğin Adı ve Merkezi

MADDE 1 - Derneğin adı "Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti Derneği"dir. Kısaltılmış adı: ABGC'dir. Derneğin merkezi Efeler/Aydın'dır. Dernek, Şubeler açabilir, temsilcilikler verebilir.



MADDE 2 – İnsan haklarının korunduğu, özgürlükçü ve çoğulcu demokrasi kurallarının işlediği, milli, demokratik, laik ve sosyal hukuk devleti anlayışı çerçevesinde, düşünce, iletişim ve basın özgürlüğünün Türkiye’de tam olarak gerçekleşmesini sağlamak, haber alma ve kamuoyunu bilgilendirme hakkının hiçbir baskı ve sınırlama olmaksızın kullanılabilmesinin yolunu açmak, basın, yayın, görsel, işitsel ve elektronik yayıncılık mesleğinde çalışanların ve onların bağlı bulundukları kurumların hak ve menfaatlerini koruyarak geliştirmek, kültürel gelişmesine, ekonomik ve sosyal refah düzeyinin yükselmesine katkıda bulunmak, bütün bu amaçlara ulaşılması için devletin ülkesi ve milleti ile bölünmez bütünlüğüne, halkın gerçekleri öğrenme hakkına Anayasa’dan alınan güçle sahip çıkmak.

Amaç İçin Yapılacak Çalışmalar:

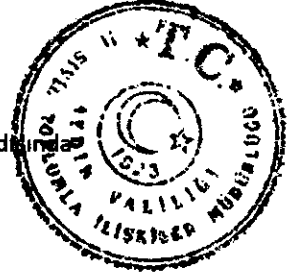
MADDE 3 - Gazeteciler Cemiyeti, amacını gerçekleştirmek için aşağıdaki faaliyetlerde bulunabilir:

01. Uluslararası ve ulusal alanda kabul görmüş basın meslek ilkelerini savunmak. Ulusal çıkarları, basın mesleğine ilişkin hak ve menfaatleri, mesleğin şeref, haysiyet ve nezahetini korumak; bunların gelişmesine yardım etmek.
02. Yasalar ve uluslararası anlaşmalarla gazetecilere tanınan hak ve özgürlükleri her türlü saldırıdan korumak. Düşünce, vicdan ve ifade özgürlüklerinin sınırlandırılmasına karşı mücadele etmek. Mesleğin özel amaçlara ve çıkarlara alet edilmesini engellemek, meslek ilkelerine uyulmasını gözetmek ve mesleğin onurunu korumak.
03. Basın hürriyetinin savunulması için, kamu ve özel kuruluşlarla, gerektiğinde uluslararası kuruluşlar nezdinde çalışmalar yapmak, yaptırmak.
04. Aynı amaç doğrultusunda faaliyette bulunan meslek derneklerinin bir araya gelerek oluşturacakları federasyonun kuruluşuna katılmak, kurulacak federasyona üye olmak. Üyelikten ayrılmak.
05. Mesleği ilgilendiren bütün sorunları incelemek, çözüm yolları bulmak, bu yolda görevli diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, ortaklık kurmak. Bu kapsamda bölgesel, ulusal ve uluslararası nitelikteki meslek sorunlarını incelemek ve bunlarla ilgili çözüm yollarını tespit etmek için kanunların izin verdiği ölçüde diğer meslek kuruluşları ile ortak çalışmalar yapmak, mesleki dayanışmayı güçlendirmek.
06. Mesleki alanda dayanışmayı güçlendirmek, üyelerine ve üyelerinin çalıştıkları kurumlara gelişme olanakları sağlamak.
07. Gazetecilik mesleğinin zorunlu kıldığı hak ve özgürlüklerin savunulması ve genişletilmesi yolunda, yasama ve yürütme organları ile resmi ve özel kurumlar ve kurullar karşısında, üyelerini temsil etmek.
08. Mesleğin ve derneğin gelişmesine ilişkin plan ve programlar yaparak bunları yürütecek profesyonel kadroları kurmak.
09. İhtiyacı olan Cemiyet üyelerine ve basın çalışanlarına ayni ve nakdi yardımda bulunmak; Sosyal yardım için gerektiğinde "Yardımlaşma Sandığı", "Tüketim Kooperatifi" kurmak, üyelere konut edindirmek üzere yapı kooperatiflerinin kuruluşuna öncülük etmek; arsa temin etmek.
10. Mesleki çalışmalara yönelik krediler açmak, bulmak, kullanmak ve kullandırmak.
11. Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti'nin amaç ve etkinliklerine yönelik gerekli taşınır ve taşınmaz mallar edinebilmek için yasa ve sözleşmelerden doğmuş ve doğabilecek her türlü haklara sahip olmak, yasalara uygun her türlü sosyal tesisler, lokal, açık ve kapalı spor alanları, kamp ve konaklama tesisleri, her türlü yapı ve arsaları almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek ve oluşmasını sağlamak. Bu amaç ve etkinliklerini gerçekleştirmek için bağış kabul etmek ve gelir getirici taşınır ve taşınmaz mallara gerekirse leasing yöntemiyle ya da bedeli karşılığı ya da bedelsiz sahip olmak, inşaatlar yapmak.
12. Amaç ve hizmete yönelik projeler için Ticaret Kanunu hükümlerine uygun yurtiçinde ya da yurtdışında ticari şirketler, iktisadi işletmeler, yatırım ortaklıkları kurabilmek, kurulmuş olanlara katılabilmek, kurulmuş olanları satın alabilmek.

1



13. İktisadi işletmeler ve kurulacak veya iştirak edilecek şirketler, söz konusu amaçların gerçekleştirilebilmesi için derneğin veya iştirak edilecek şirketlerin adını taşıyan tekstil ürünleri, şahsi eşyalar, kırtasiye, gazete, dergi ve promosyon malzemesi vb. her türlü ticari mal imal edebilir, ettirebilir ve satabilir.
14. Amaçlara ulaşabilmek için; yerel, ulusal ve uluslararası tüm yazılı, işitsel ve görsel basında yer almak, bunlara reklam vermek, mevcut ve gelişen teknolojinin elverdiği çevrimiçi hizmetleri kullanmak.
15. Mesleğin geliştirilmesi, Aydın'ın, Türkiye'nin ve gazeteciliğin tanıtımı amacıyla, üyelere ve kamuoyuna bilgi vermeye yönelik eğitici ve aydınlatıcı radyo, televizyon, gazete, dergi, internet ve bülten gibi yazılı, görsel ve işitsel yayınlar yapmak. Web sitesi yayımlamak. Bütün yayınlara destekleyici bulmak ve reklam almak. Bu amaçla; gerektiğinde yayıncılık alanında faaliyet gösteren bir şirket kurmak, yayıncılık alanında faaliyet gösteren bir şirkete ortak olmak, yayıncılık alanında faaliyet gösteren bir şirket satın almak. Gerektiğinde ya da bayramlarda ve diğer tatil günlerinde, günlük, haftalık, aylık gazete veya dergi çıkarmak.
16. Dernekler Kanunu ve ilgili mevzuata uygun olmak kaydıyla başka derneklere ve sosyal fayda amaçlı tüzel kişilere üye olmak.
17. Üyelerin sağlık sorunlarına eğilmek, sağlık ve dinlenme tesisleri kiralamak, kurmak. İşletme için 3. şahıslara veya kurumlara kiraya vermek.
18. Amatör ve profesyonel spor kulüpleri kurmak, kurulmuş olanlara destek olmak, kalkındırmak, başarılı sporcu yetişmesine katkı sağlamak, eğitmek ve katılmak, sportif faaliyetlerde bulunmak, resmi müsabakalarda yer almak.
19. Cemiyet üyelerine, yurtdışında ve yurtiçinde mesleki geziler düzenlemek, düzenlenen gezilere katılacak cemiyet üyelerine gerektiğinde Yardım Sandığı'ndan kredi açmak, yardım yapmak, kolaylık sağlamak.
20. Dernek üyeleri ya da uzman kişiler aracılığı ile bilimsel araştırma ve inceleme çalışmaları yapmak, yayımlamak, arşiv oluşturmak.
21. Mesleği geliştirmek ve kamuoyuna tanıtmak için kurslar, toplantılar, seminerler, konferanslar, geziler, gösteriler, yarışmalar, piyango, balolar, fuarlar, festivaller, eğlenceler tertiplemek, sergiler açmak, spor müsabakaları düzenlemek.
22. Üyeler arasındaki sosyal ilişkileri geliştirmek amacı ile lokal açmak ve yönetim kurulunca hazırlanacak yönetmelikler dahilinde bu yerlerin yasal şartlar altında çalıştırılmasını sağlamak.
23. Üyelerinin ve medya çalışanlarının öğrenim görmekte olan, başarılı ve maddi imkânlardan yoksun öğrencilerinin ilk, orta veya yükseköğrenim yapmalarına yardımcı olmak, burs vermek, burs verecek kaynaklar bulmak.
24. Mesleğe yeni başlayan gazetecilerin ve stajyerlerin yetişmelerine katkıda bulunmak, karşılaştıkları sorunları çözmek, iş bulmalarına yardımcı olmak.
25. Üyelerinin, basın, yayın, iletişim, halkla ilişkiler, tanıtım ve reklamcılık sektörü ile ilgili meslek lisesi, fakülte ve yüksekokullarda eğitim vermesini sağlamak.
26. Üyelerin sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamak üzere dinlenme ve konaklama tesisleri açmak; bunları doğrudan veya kiraya vermek yoluyla işletmek.
27. Basın mensuplarının mesleklerinde ilerlemelerini sağlamak, hayat şartlarının daha iyi hale gelmesine yardımcı olmak, üyelerinin eserlerine ve mesleki çalışmalarına destek olmak.
28. Kanunların ve uluslararası anlaşmaların basın mesleği mensuplarına tanındığı ve ileride tanıyacağı bütün hakları savunmak.
29. Kanunlara uygun olarak uluslararası mesleki toplantılarda üyelerini temsil etmek, gerektiğinde genel kanunlara uygun olarak uluslararası meslek örgütleriyle ilişkiler kurmak, üye olmak.
30. Gazetecilik yarışması düzenlemek ve gerektiğinde başka mesleki yarışmalar düzenlemek.
31. Kanunların izin verdiği hallerde ve ölçülerde bağış toplamak ve gelir temin etmek.
32. Vakıf ve yardım sandıkları gibi kurumlar kurmak ve kurulacak vakıf ve sandıklara katılmak. Her yıl Gazeteciler Sosyal Hizmetler ve Emeklilik Vakfı'na "cemiyet payı" ödemek. Yıllık katkı günün şartlarına göre, Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.
33. Mesleki ve sosyal gelişme için üyelerine yurtiçinde ve dışında eğitim olanakları sağlamak.
34. Gazeteciler Cemiyeti'nin adı ve logosunun bulunması koşulu ile sponsorluk anlaşmaları yapmak, marka ile ad kullanım hakkı sözleşmeleri yapmak.
35. Çeşitli yasa, yönetmelik, genelge vb. ile kamu yararına statüsündeki derneklere tanınan haklardan yararlanmak.
36. Bütün bu amaçlara ulaşılması için devletin ülkesi ve milleti ile bölünmez bütünlüğüne, halkın gerçekleri öğrenme hakkına Anayasa'dan alınan güçle sahip çıkmak.



Derneğin Faaliyet Alanı

Dernek; Sesli, Görüntülü, Dijital (Internet) ve Yazılı Basın-Medya sektörü alanda yurt içinde ve yurt dışında faaliyet gösterir.

BÖLÜM: II

ÜYELİK

Dernek üyeliği

MADDE 4 - Derneğin asıl üyelik, fahri üyelik, onursal üyelik ve onursal başkanlık olmak üzere dört türlü üyeliği vardır.

01. Asıl Üyelik: Düzenli bir şekilde, günlük yahut süreli yazılı, görüntülü, sesli veya elektronik basın ve yayın organında, kadrolu veya sözleşmeli, haber alma, işleme, iletme veya görüş, fikir belirtme görevi üstlenen ve asıl işi ile başlıca geçim kaynağı bu olup, çalıştığı işletme ile ilgili yasalar karşısındaki konumu bu tanıma uygun olanlar gazetecidir.

Gazete, dergi, haber-fotoğraf ajansı, radyo ve televizyon kuruluşlarında Basın-Yayın Genel Müdürlüğü'nün "gazetecilik" niteliğindeki görevlerinde en az iki yıl çalışmış veya çalıştırılmış olanlar, (5)'inci maddede belirtilen şartları taşımak kaydıyla her gerçek ve tüzel kişi, yazılı olarak başvuru yaparak derneğe asıl üye olabilirler.

02. Fahri Üyelik: Asıl üyelik niteliklerine sahip olmayıp, basın mesleğinin ve cemiyetin gelişmesine katkıda bulunanlar başvuru gerektirmeksizin yönetim kurulu kararı ile "fahri üye" kabul edilebilirler.

Ayrıca üyelik başvurusu gereklerini yerine getirmeleri koşuluyla son iki yıl içinde en az bir yıl telif alarak çalışmalarına karşın geçimlerini sadece bu yolla sağlayanlar, en az 5 yıl basın kuruluşlarının gazetecilik dışı çeşitli birimlerinde çalıştıklarını kanıtlayanlar ve gazetelerin stajyer çalışanları fahri üye olabilirler. Fahri üye sayısı hiçbir zaman, asıl üye sayısının yarısını geçemez. Fahri üyelerin seçme ve seçilme hakkı yoktur. Basın mesleğinin ve cemiyetin gelişmesine maddi veya manevi katkıda bulunduğu için fahri üye olanlar, isterlerse bağış yapabilirler.

03. Onursal Üyelik: Derneğe maddi ve manevi emeği geçmiş kişiler Yönetim Kurulunun teklifi ve Yönetim Kurulu kararı ile onursal üye olurlar. Genel kurulda seçme ve seçilme hakları yoktur, ödenti vermek zorunda değildir. Onursal üyeler için özel defter tutulur. Kentin Kaymakamı, Belediye Başkanı, Cumhuriyet Başsavcısı, Basın Savcısı ile basın mesleğinin ve cemiyetin gelişmesine maddi veya manevi destek veren işadamları Yönetim Kurulu dönemi boyunca Onursal Üye kalabilir, isterlerse bağış yapabilirler.

04. Onursal Başkan: Derneğin en az iki (2) dönem, altı (6) yıl kesintisiz başkanlığını yürüten ve çalışmaları ile derneğin gelişmesi ve güçlenmesi için üstün gayretleri bulunan cemiyet başkanları için, yönetim kurulunun salt çoğunluğu veya üyelerin en az yüzde 10'unun yapılacak genel kurula önerge vermesi ve bu önergenin oy çokluğu ile kabul edilmesi halinde, derneğin "Onursal Başkanı" olurlar. Onursal başkanların, dernek ile ilişkileri diğer doğal üyeler gibidir. Aidat ödeyip, bağış yapabilirler, tekrar seçimlere katılarak yönetimde görev alabilirler, başkanlık görevini tekrar üstlenebilirler.

Asıl üye olma şartları

MADDE 5 - Derneğe Asıl Üye olabilmek için şu koşullar gereklidir.

01. Madde 5'e bağlı 4'üncü fıkraya haiz olmak ve fiil ehliyet sahibi gerçek ve/veya tüzel kişi olmak,

02. Meslek onuruyla bağdaşmayan kötü ün sahibi olmamak.

03. Derneğin amacı ile tüzük ilkelerine aykırı uğraşlar içinde bulunmamak.

04. Gazetecilik mesleğinde Basın İş Kanunu'nun öngördüğü şartlarda en az bir yıl çalışmak ve/veya Sarı Basın Kartı sahibi olmak ve / veya Sarı Basın Kartı yönetmeliğinde yer alan kart alma şartlarına haiz en az bir yıl sigortalı çalışmak ve / veya Televizyon ve Radyo kurumlarında program üreten kişiler, Yönetim Kurulu üyelerinin çoğunluğunun kararı ile mesleğe uygunluğu kabul görmesi.

05. Uluslararası ve ulusal alanda kabul görmüş basın meslek ilkelerine aykırı davranışta bulunmamış olmak.

06. Ağırlaştırılmış müebbet hapis veya müebbet hapis cezası ile cezalandırılmış olmamak, hırsızlık, nitelikli hırsızlık, yağma, güveni kötüye kullanma, bedelsiz senedi kullanma, dolandırıcılık, parada sahtecilik, mühürde sahtecilik, resmi belgede sahtecilik, resmi belgenin düzenlenmesinde yalan beyan, özel belgede sahtecilik, özel belgeyi bozmak, yok etmek veya gizlemek, imzayı kötüye kullanmak, tehdit, şantaj, cebir, hileli iflas, taksirli iflas, şirket ve kooperatifler hakkında yanlış bilgi, fuhuş, kumar oynanması için yer ve imkân sağlamak, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, zimmet, irtikâp, rüşvet, görevi kötüye kullanmak, ya da öteki yüz kızartıcı suçlardan mahkûm olmamak ve genelde kötü şöhretli tanınmamak,

07. Gazetecilik mesleğinden emekli olmak veya sürekli basın kartı sahibi olmak.

3



Fahri / Onursal üye olma şartları

MADDE 6- Basın yayın ve gazetecilik mesleğinin, gazeteciliğin, radyo ve televizyonculuğun ve cemiyetinin gelişmesinde ve ülkenin düşünce, yazın, bilim, kültür, sanat, sosyal ve iktisadi yaşamında seçkin hizmetler vermiş olanlarla, gazetecilik eğitim ve öğretimi yapan fakülte ve yüksekokulların meslekle ilgili öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri ile İlçe Kaymakamı, Belediye Başkanı, Cumhuriyet Başsavcısı, Basın Savcısı ile basın mesleğinin ve cemiyetinin gelişmesine maddi veya manevi destek veren işadamları.

Fahri ve Onursal üyeliğe alma ve çıkarma kararları önceden gündeme alınarak Yönetim Kurulunun tam sayı ile toplandığı oturumlarda görüşülür. Karar alınmasında Yönetim Kurulu tam sayının çoğunluğu aranır. Oylama gizli yapılır. Toplam onursal ve fahri üye sayısı asıl üye sayısının yarısını aşamaz.

Üyelik için başvuru

MADDE 7 - Asıl ve fahri üyelik için başvuru, Cemiyet'in hazırladığı özel giriş bildirgesini doldurup, imzalayarak yazılı olarak yapılır. 2 dernek üyesi tarafından önerilerek dilekçeye iki fotoğraf, varsa Basın İş Kanunu'na uygun çalıştığını gösterir onaylı belge, varsa sarı basın kartının fotokopisi, yoksa çalıştığı kurumdan aldığı görevini belirtir belge, sigortalı olduğuna dair prim tahakkuk cetveli ve nüfus kimliğinin onaylı sureti, ikametgâh belgesi, giriş aidatı olan gerçek kişiler asıl üyelik için 500 TL, tüzel kişiler asıl üyelik için 5.000 TL'lik bedelin yatırıldığını belirten banka makbuzu ya da bağış makbuzu eklenir. İstenen tüm evrak tamam ise, başvuru dilekçesi, gelen evrak defterine kaydedilir ve başvuru sahibine bir alındı belgesi verilir. Fahri ve Onursal üyelerin ise Fahri Üye başvuru formunu doldurmaları yeterlidir.

Üyelik hakkında karar

MADDE 8 - Üyelik başvurusunu değerlendirme, kabul veya reddine dair karar verme yetkisi yönetim kuruluna aittir. Yönetim kurulu, bu kararında gerekçe göstermek zorunda değildir. Yönetim Kurulu, üyelik için yapılan başvuruları, 30 gün içinde olumlu veya olumsuz karara bağlayıp, aldığı kararın sonucunu başvuru sahibine gerekçe göstermek zorunda olmaksızın Yazılı, SMS ya da Derneğe ait sosyal medya iletişim platformu yöntemiyle bildirmek zorundadır.

Üyelerin hakları

MADDE 9 - Seçmek ve seçilmek her üyenin hakkıdır. Üyeler örneğine uygun olarak hazırlanmış Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti Derneği kimlik kartını ve rozetini taşıma hakkına sahiptir. Kimlik kartının her yıl yönetim kuruluna onaylatılması şarttır. Üyeler ödentilerini aksatmaksızın ödemekle yükümlüdürler. Üyeler Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti tüzüğü hükümlerine bağlı kalmak, yetkili kurul kararlarına uymak, cemiyetin amaçlarını gerçekleştirmesine çalışmak, tüzükte görülen ilkelere bağlı kalmak zorundadırlar. Üyeler, Cemiyetin üyeliği sıfatından doğan hak görev ve yetkilerini özel çıkar sağlamak amacıyla kullanamazlar. Fahri ve Onursal Üyelerin seçme ve seçilme hakları yoktur.

Üyeler adres, telefon, işyeri vb. üyelikle ilgili tüm değişiklikleri bir ay içinde Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti'ne yazılı olarak bildirmek zorundadır. Adres değişikliğini bildirmeyen üyenin Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti'nde kayıtlı son adresine gönderilen bildirimler geçerlidir. Üyelerin yıllık ödenti borçlarına ilişkin bildirimler, disiplin cezaları ile Genel Kurul çağrıları, yasanın öngördüğü şekilde gönderilir ya da yazılı, SMS veya Derneğe ait sosyal medya platformu aracılığıyla duyurulur. Genel kurultay her üyenin bir oy hakkı vardır; üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Fahri ve Onursal üyeler genel kurul toplantılarına katılabilir ancak oy kullanamazlar. Tüzel kişinin üye olması halinde, tüzel kişinin yönetim kurulu başkanı veya temsille görevlendireceği dernek üyesi oy kullanır. Dernek üyesi, kendi üyeliğinden doğan hakkı haricinde Tüzel Kişilik oyunu da kullanabilir.

ABGC üyelik ilkeleri

MADDE 10 – Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti'ne üyelik başvurusunda bulunanlar, uluslararası ve ulusal alanda kabul görmüş basın meslek ilkelerine aykırı davranışta bulunmamayı kayıtsız şartsız kabul ederler. Ayrıca, Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti üyesi, diğer üyelere ve meslektaşlar başta olmak üzere hiç kimseye yönelik eleştiri sınırlarını aşan, özel yaşama ilişkin iftira niteliğinde, küçük düşürücü, aşağılayıcı yazılar yazmaz, haber yapmaz, söylemlere yer vermez.

Diğer yükümlülükler, yaptırımlar ve üyeliğin sona ermesi

MADDE 11 – Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti üyelerinin yükümlülükleri ve 9. maddede yer alan üyelik ilkelerine uyulmaması durumunda uygulanacak yaptırımlar:



01.Yönetim Kurulu, şikâyet nedeniyle ya da kurul toplantısında gündeme gelmesi halinde; Üyelik istefasına uymadığı belirlenen üyelerin üyeliklerinin son bulması ile ilgili karar verebilir. Bu çıkarma kararını Yönetim Kurulu karar verir.

02. Üyeler adres, telefon, işyeri vb. üyelikle ilgili tüm değişiklikleri bir ay içinde Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti'ne yazılı olarak bildirmek zorundadır. Adres değişikliğini bildirmeyen üyenin Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti'nde kayıtlı son adresine gönderilen bildirimler geçerlidir. Üyelerin yıllık ödenti borçlarına ilişkin bildirimler, disiplin cezaları ile Genel Kurul çağrıları, yasanın öngördüğü şekilde gönderilir ya da yazılı olarak imza karşılığı elden verilir.

03. Yasal engeli olan veya sonradan ortaya çıkan üyenin üyeliği düşer. Bu kişinin kaydı, Yönetim Kurulu kararı ile silinir.

04. Aylık ödenti ile diğer borçlarını üç aydan fazla bir süre içerisinde de uygun görülür bir özre dayanmaksızın ödememiş olmak,

05. Üyelikten çıkma, yazılı istek ve/veya e-Devlet Portalı üzerinden olur. Üyelikten çıkma talebi eğer yazılı ise bu isteğin Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti Yönetim Kurulu Başkanlığı'na yapılması zorunludur. Üyenin istifa ettiğine dair yazılı başvurusunun derneğe ulaşması ile üyelik sona erer. Bunun dışında, e-devlet portalı üzerinden üyelikten çıkma ve ölüm ile tüzük hükümlerine uymama hallerinde de yönetim kurulu kararı ile dernek üyeliğine son verilir. İstifa edilmesi halinde yeniden üyelik taleplerinin görüşülerek karara bağlanmasında Genel Kurul yetkilidir. 3'te 2 çoğunluğun kabul etmesi durumunda yeniden üyelikleri kabul edilir.

06. Uyarı, kınama ve üyelikten kesin çıkarma işlemleri Disiplin Kurulu'nun tavsiye kararının ardından Yönetim Kurulu kararı ile olur. Disiplin Kurulu'na sevk edilen dosya 10 gün içerisinde yanıtlanmazsa, acil durumlarda Yönetim Kurulu, kurul görüşü olmadan da karar alabilir. Ayrıca karar, Yönetim Kurulu'nca ilgili kişiye yazılı olarak bildirilir.

07. Haklarında disiplin suçu nedeni ile üyelikten kesin çıkarma kararı verilmiş olan eski üyeler, yeniden üyeliğe ancak Genel Kurul kararı ile alınabilir. 3'te 2 çoğunluğun kabul etmesi durumunda yeniden üyelikleri kabul edilir.

08. Gerek istifa ve gerekse yönetim kurulu ile silinme hallerinde, durum Üye Kayıt Defteri'ne işlenir. Durum üyenin bilinen adresine tebliğ olunur. Tebliğden itibaren 15 gün içinde, silinme kararına karşı üyenin itiraz hakkı vardır. Bu itiraz, ilk genel kurulda görüşülmek üzere gündeme alınır. Genel kurul kararı kesindir. 3'te 2 çoğunluğun kabul etmesi durumunda yeniden üyelikleri kabul edilir. Kongrede oluşturulacak olan organlarında ve dernek komisyonlarında görev alamaz.

09. Dernek üyesi iken askerlik görevine başlayanların, üyelikleri askıya alınır. Terhis belgesinin ibrazından sonra üyelik kendiliğinden devam eder.

10. Basın mesleğinden emekli olmadan veya Sürekli Basın kartı almadan meslekten ayrılanların üyeliklerine Yönetim Kurulu Kararıyla son verilir.

Bölüm: III

DERNEĞİN ORGANLARI

Derneğin Organları

MADDE 12 - Derneğin organları şunlardır:

- a) Genel kurul
- b) Yönetim Kurulu
- c) Denetim Kurulu
- d) Disiplin Kurulu

Genel kurul

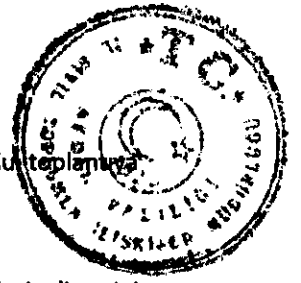
MADDE 13 - Genel kurul, asil üyelerden oluşan en üst ve en yetkili kuruldur. Genel kurul ÜÇ YILDA BİR MART AYI'nda yönetim kurulunun çağrısı üzerine ilçe merkezinde olağan olarak toplanır.

Olağanüstü genel kurul

MADDE 14 - Yönetim ve denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinden beşte birinin yazılı isteği üzerine genel kurul olağanüstü olarak toplanır.

Denetim kurulunun veya dernek üyelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine yönetim kurulu genel kurulu bir ay içinde toplantıya çağırılmazsa, denetim kurulu veya toplantı isteğinde bulunan üyelerden birinin başvurusu

5



Üzerine mahalli sulh hukuk hâkiminin kararına başvurulur. Sulh Hâkimi, üç üyeyi genel kurul toplantısına çağırma görevlendirir.

Çağrı usulü

MADDE 15 – Yönetim kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az on beş gün önceden, toplantının günü, saati, yeri ve gündemi en az bir gazetede veya derneğin internet sayfasında ilan edilmek veya yazılı olarak bildirilmek suretiyle toplantıya çağırılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz. Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağırılır. Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

Toplantı usulü

Madde 16 - Genel kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde ise üçte ikisinin katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

İstiklal Marşı ve saygı duruşundan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve bir başkanvekili ile iki yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur.

Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve hazırlanmış listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur.

Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir.

Genel kurulda, yalnızca gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

Genel kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır; üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Onursal üyeler ve Fahri üyeler genel kurul toplantılarına katılabilir ancak oy kullanamazlar. Tüzel kişinin üye olması halinde, tüzel kişinin yönetim kurulu başkanı veya temsille görevlendireceği kişi oy kullanır.

Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim kurulu başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur.

Genel kurulun oy kullanma ve karar alma usul ve şekilleri

MADDE 17 - Yönetim ve denetim kurulu üyelerin seçimlerinin gizli oylama ile veya açık oylama ile yapılacağına, genel kurulda karar verilir. Diğer konulardaki bütün kararlar ise açık olarak oylanır. Gizli oylar, mühürlenmiş zarfların üyeler tarafından gereği yapıldıktan sonra seçim sandığına atılması ile toplanan ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak belirlenen oylardır.

Açık oylamada, genel kurul başkanının belirteceği yöntem uygulanır.

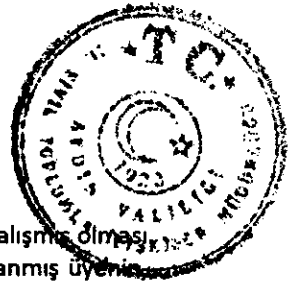
Genel kurul kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Şu kadar ki, tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararları, ancak toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğuyla alınabilir.

Kurulların seçimi

MADDE 18 - ABGC Genel Kurulu, Başkanı, yönetim kurulunu, denetim kurulunu, disiplin kurulunu ve yedek üyeleri yasada belirtilen şekilde seçer

A) ABGC üyelerinin, organlara aday olabilmeleri için:

01) Asıl üye olması.



02) Son beş yıl içinde disiplin cezası almamış olmaları,

03) Bir üye tüzükte belirtilen birden çok organa aday olamaz ve görev alamaz.

04) Başkan adaylarının sarı basın kartı sahibi olması ve/veya meslekte en az 5 yıl sigortalı olarak çalışmış olması veya en az 5 yıl ABGC asil üyesi olması gerekir. İstifa etmiş veya üyelikten çıkarma işlemi uygulanmış üyenin, yeniden üyelik kazanması ve adaylık başvurusu yapması halinde ise daha önceki toplam üyelik süresi dikkate alınır.

05) Yönetim Kurulu üye adaylarının meslekte en az 2 yıl sigortalı olarak çalışmış ve/veya 5 yıl mesleki faaliyet göstermiş olduğunu ispatlamış olması veya en az 1 yıl cemiyet üyesi olması gerekir. İstifa etmiş veya üyelikten çıkarma işlemi uygulanmış üyenin, yeniden üyelik kazanması ve adaylık başvurusu yapması halinde ise daha önceki toplam üye süresi dikkate alınır. Denetim ve Disiplin Kurulu'nda bu şartlar aranmaz.

B) Adaylık başvurusu

Genel kurul toplantısında organlara aday olabilme koşullarını taşıyan ABGC üyeleri; Yönetim Kurulu, Denetim Kurulu ve Disiplin Kurulu'na bir Başkan adayının listesi ile birlikte aday olabilir; tek başına bu organlara aday olamaz. Seçilen Başkanlar en fazla 5 dönem üst üste bu görevde bulunabilirler. Beş dönem başkanlık yapmış olanlar, bir dönem ara verdikten sonra tekrar aday olabilirler. Ara vererek yeniden olunması ya da 5 dönem sonunda Genel Kurulda başkan adayı çıkmaması durumunda veya üyelerinin yüzde 51'inin imzasını alarak mevcut başkanın beş dönem kuralı uygulanmaya konamaz ve beş dönem şartı ortadan kalkarak yeniden sıfırlanır.

Başkan adayları;

- Başkan adayı olarak kendi adlarını ve soyadlarını,
- Yönetim Kurulu Asil Üyeleri başlığı altında 8 (Sekiz) üyenin adlarını ve soyadlarını, Yönetim Kurulu Yedek Üyeleri başlığı altında toplam 9 (Dokuz) üyenin ad ve soyadlarını,
- Denetim Kurulu Asil Üyeleri başlığı altında üç üyenin adlarını ve soyadlarını, Denetim Kurulu Yedek Üyeleri başlığı altında üç üyenin ad ve soyadlarını,
- Disiplin Kurulu Asil Üyeleri başlığı altında üç üyenin adlarını ve soyadlarını, Disiplin Kurulu Yedek Üyeleri başlığı altında üç üyenin ad ve soyadlarını,
- Federasyon/Konfederasyon/Birlik/Konsey gibi Üst Kurul Delegationları adı altında 4 üyenin ad ve soyadları, Üst Kurul Yedek Üyeleri başlığı altında dört üyenin ad ve soyadlarını,

Seçim için düzenleyecekleri listeye yazar.

C) Oy kullanımı ve sayımı

01) Seçimler, divanın genel kurul üyelerinden oy çokluğu ile alacağı yetki ile gizli oy/açık oy ve açık sayımla veya Genel Kurul'da tek liste olması şartıyla açık oylama yöntemiyle yapılır.

02) Başkan adayları, dilerse oy kullanımı ve sayımı sırasında her sandık için ayrı birer gözlemci bulundurabilir.

03) Her üye, oyunu kendi kullanmak zorundadır.

04) Seçime katılan üyeler, seçim gizli oy ve açık sayımla yapılacaksa, aday listelerinden birini, kendilerine verilen mühürlü zarfa koyar. Üyeler, kongre divanınca veya genel kurulca seçilecek "Tasnif Heyeti"nce oluşturulacak en az iki kişiden oluşan sandık kurullarının önünde, kimlik incelemesinden sonra ve Genel Kurul Üye Katılım Listesi'nde adlarının karşısını imzalayarak, mühürlü zarfı sandığa atarak oylarını kullanır.

05) Sayımda seçim sandığından çıkan zarf sayısı, oy kullanan üyelerin sayısından çok olursa; o sayıda zarf, rast gele seçilerek, açılmadan yok edilir.

D) Seçim sonuçları

01) Seçim bittikten sonra Genel Kurul Divanı listelerin sayımını yapar ve sonucu bir tutanakla belirler.

02) Genel Kurul Divanı seçim sonuçlarını, Genel Kurul'a açıklar.

03) Olağan veya olağanüstü genel kurul toplantılarını izleyen (45) kırkbeş gün içinde, yönetim ve denetim kurulları ile diğer organlara seçilen asil ve yedek üyeleri içeren Genel Kurul Sonuç Bildirimi ve ekleri ABGC yönetim kurulu başkanı tarafından mülki idare amirliğine bildirilir:

a) Divan başkanı, başkan yardımcıları ve yazman tarafından imzalanmış genel kurul toplantı tutanağı örneği,

b) Tüzük değişikliği yapılmışsa, tüzüğün değişen maddelerinin yeni ve eski şekli ile dernek tüzüğünün son şeklinin her sayfası yönetim kurulunca imzalanmış örneği.

Genel kurul sonuç bildirimi, ABGC yönetim kurulu tarafından yetki verilen bir yönetim kurulu üyesi tarafından da yapılabilir. Bildirimin yapılmamasından yönetim kurulu başkanı sorumludur.



Genel kurulun görev ve yetkileri:

MADDE 19 - Genel kurulun görev ve yetkileri şunlardır:

- 01) ABGC Genel Kurulu kendi üyeleri arasından Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti başkanını, yönetim kurulu asıl ve yedek üyelerini aday listeleri arasından tek liste halinde seçer. Yönetim kurulu, kendi üyeleri arasından üç yıl için bir başkan, iki başkan yardımcısı, bir genel sekreter, bir mali sekreter (sayman) ve dört üye seçer.
 - 02) Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,
 - 03) Yönetim ve denetim kurullarının raporlarının görüşülmesi ve yönetim kurulunun aklanması,
 - 04) Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti için gerekli taşınmaz malların satın alınması veya ABGC mali taşınmaz malların satılması, kamu kuruluşlarınca ABGC için sürekli olarak ayrılan taşınır veya taşınmaz malların işletilmesi veya işletmeye verilmesi konusunda Yönetim Kurulu'na yetki vermek,
 - 05) Derneğin gerek mesleki gerekse amacına uygun federasyona/konfederasyona katılması veya ayrılması,
 - 06) Dernek Yönetim Kurulu tarafından; üyelikten çıkarılma veya disiplin cezası alması hususlarında Disiplin Kurulu'nun vereceği önerileri ile Dernek üyeliğinden istifa eden üyelerin, yeniden talep ettikleri üyelik başvurusunu değerlendirerek karar vermek,
 - 07) Derneğin uluslararası faaliyetlerde bulunması, yurt dışındaki dernek veya kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması için Yönetim Kurulu'na yetki vermek,
 - 08) Derneğin feshedilmesi,
 - 09) Yönetim Kurulu kararı ile çıkarılmasına karar verilen üyenin, yazılı itiraz başvurusunun görüşülerek kesin karara bağlanması.
 - 10) Derneğin amaçları doğrultusunda kurulacak vakıf, yardımlaşma sandığı, emekli sandığı, federasyon gibi kuruluşların kurulması, ortak olunması konusunda karar almak ve bu konularda yönetim kuruluna yetki vermek; Federasyon üyesi olması halinde, federasyon tüzüğünde öngörülen nitelikte ve sayıda delegeleri seçmek.
 - 11) Vakıf, yardımlaşma ya da dayanışma sandıkları kurulması konusunda Yönetim Kurulu'na yetki vermek,
 - 12) Yurtiçi ve yurtdışında şirketler kurma veya kurulmuş şirketlere ortak olma, ortak alma konusunda Yönetim Kurulu'na yetki vermek,
 - 13) Yönetim kurulunun diğer önerilerinin incelenip karara bağlanması,
 - 14) Derneğin en yetkili organı olarak derneğin diğer bir organına verilmemiş olan işlerin görülmesi ve yetkilerin kullanılması,
 - 15) Mevzuatta genel kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi,
- Genel kurul, bu yetkilerini başka kurullara devredemez.

Başkanın görev ve yetkileri

Madde 20 – Başkan'ın görevleri şunlardır:

- a) ABGC Yönetim Kurulu'na başkanlık yapmak, Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak veya uygulatmak,
- b) ABGC'nin faaliyetlerini kanun, yönetmelik, tüzük ve diğer mevzuata göre yürütmek,
- c) ABGC'nin iştirak edeceği veya kuracağı her türlü ticari şirketlere Yönetim Kurulu Başkanlığı yapmak,
- d) Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti'ni üst kurullar başta olmak üzere yurtiçi ve yurtdışında temsil etmek,
- e) Başkanlığa gönderilen rapor, tebliğ, önerileri vs. değerlendiren uygun görülenlerini uygulamak veya uygulatmak, gerektiği hallerde görüşülmek üzere Yönetim Kurulu veya Genel Kurul gündemine almak,

Yönetim Kurulu

MADDE 21 - Yönetim kurulu, genel kurul tarafından üç yıl için seçilen başkan ve sekiz asil üyeden oluşur. Ayrıca dokuz da yedek üye seçilir.

Yönetim kurulu, başkan ve üyelerinin seçiminin kesinleşmesinden itibaren yedi (7) gün içinde yönetim kurulu başkanının çağrısı üzerine yapacağı ilk toplantıda, kendi üyeleri arasından yargı gözetiminde olmaksızın üç yıl için bir başkan, iki başkan yardımcısı, bir genel sekreter, bir sayman ve dört üyeyi gizli oy ve açık tasnif usulüyle veya açık oylama ile seçer.

Genel kurul sonuç bildirimini 45 gün içinde en büyük mülki amirliğe verir.

Başkan derneği temsil eder. Yokluğunda başkanın vekâlet vereceği Başkan Yardımcısı yada Genel Sekreter vekâlet eder. Mali Sayman üye derneğin mali işlemlerinden ve bununla ilgili defter ve kayıtların tutulmasından sorumludur.

Yönetim kurulu ilk toplantısında, kurulun olağan toplantılarını gün ve saatini belirler. Bunu imzası ile öğrenen üyelere ayrıca her toplantı için çağrı çıkarılmaz. Olağan toplantılar bir ay süreden daha uzak olamaz. Üst üste üç olağan toplantıya mazeretsiz olarak katılmayan yönetim kurulu üyesinin bu üyeliği kendiliğinden düşer; yerine

8

yedek üye listesinden tercihen listeye yazılan sıraya göre yada yönetim kurulu toplantısında alınan karara göre belirlenen bir yedek üye çağılır. Yönetim kurulunda herhangi bir nedenle boşalma halinde yedek üyelerin çağırılması zorunludur. Başkanlığın ölüm, istifa gibi herhangi bir nedenle boşalması halinde yönetim kurulu içinden yeni Başkan seçilir. Yeni seçilen Başkan öncekinin görev süresini tamamlar. *Coloğnuştur*



Yönetim kurulunun görevleri

MADDE 22 - Yönetim kurulunun görevleri şunlardır:

- 01) Tüzüğün 2'inci ve 3'üncü maddesinde öngörülen amaç ve amaca yönelik çalışmaları düzenlemek ve gerçekleştirmek.
- 02) Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden birine veya üçüncü bir kişiye yetki vermek.
- 03) Genel Kurulca açılmasına karar verilen şubelerin şube kurucularına yetki vermek, gerektiğinde, "temsilci" görevlendirmek.
- 04) Derneğin gelir ve giderlerine ait işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak.
- 05) Mesleğin gelişimi ve üyelerinin mesleki ilerlemeleri için her türlü etkinliklerde bulunmak, tedbirler ve kararlar almak.
- 06) Federasyon üyesi olma halinde, federasyon ile olan her türlü yazışma ve ilişkileri düzenli bir şekilde yürütmek, temsil etmek, genel kurulda seçilen asıl ve yedek delege listesini, seçilenlerin nitelikleri de belirtilerek on beş gün içinde federasyon başkanlığına göndermek; federasyon tüzüğünde belirtilen dönemlerde ve miktarlarda üyelik aidatını göndermek.
- 07) Yönetim Kurulu üyeleri dışından ABGC üyesi veya üye olmayan profesyonel bir Genel Koordinatör atamak, görev ve yetkilerini, maaşını belirlemek. Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti tüzüğünde yer alan amaçları gerçekleştirmek için gerekli personel kadrolarını oluşturmak.
- 08) ABGC'nin uluslararası etkinlikte bulunması, yurtdışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya bu kuruluşlardan ayrılması kararını vermek.
- 09) Gerekli gördüğü sayıda komite oluşturup bu komitelere başkan ve üyeleri atamak.
- 10) Derneğin çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlayarak genel kurul onayına sunmak,
- 11) Genel kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, derneğe ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, dernek lehine rehin ipotek veya aynı haklar tesis ettirmek,
- 12) Genel kurulda alınan kararları uygulamak,
- 13) Her faaliyet yılı sonunda derneğin işletme hesabı tablosu veya bilanço ve gelir tablosu ile yönetim kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, toplandığında genel kurula sunmak,
- 14) Bütçenin uygulanmasını sağlamak,
- 15) Derneğe üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek,
- 16) Derneğin amacını gerçekleştirmek için yetkisi dâhilinde her çeşit kararı almak ve uygulamak,
- 17) Dernekler Yasası, ilgili yasa ve yönetmelikler, mevzuat ve bu tüzük ile kendisine tanınan yetkileri kullanmak ve verilen görevleri yapmak.

Denetim Kurulu

MADDE 23 - Denetim kurulu genel kurulca üç yıl için seçilen üç üyeden oluşur. Aynı seçimde ayrıca üç yedek üye seçilir. Denetim Kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağırılması mecburidir.

Denetim Kurulu'nun görevleri

MADDE 24 - ABGC Denetim Kurulu; derneğin, tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, ABGC tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetleme sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar.

Denetim Kurulu üyelerinin istemi üzerine, her türlü bilgi, belge ve kayıtların, dernek yetkilileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi, yönetim yerleri, müesseseler ve eklentilerine girme isteğinin yerine getirilmesi zorunludur.

Denetim Kurulu gerektiğinde genel kurulu toplantıya çağırır.



İç Denetim

MADDE 25 - ABGC'de iç denetim esastır. Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti'nde genel kurul, yönetim kurulu veya denetim kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kişi ve kuruluşlarına da yaptırılabilir. İç denetim en az yılda bir kez yapılır. Genel kurul, yönetim kurulu veya bağımsız denetim kurulu kişi veya kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

Disiplin İşlemleri

MADDE 26 - Disiplin işlemleri, Disiplin kurulunca yürütülür. ABGC Disiplin Kurulu, yazılı şikâyet üzerine veya kendiliğinden yaptığı kovuşturma sonucunda, üyelik şartlarına, dernek tüzüğüne, mesleğin saygınlığına ve onuruna zarar verdiği saptanan üyeye, eylemin ağırlığına göre, yazılı uyarı, kınama ve üyelikten ihraç cezalarından birini Yönetim Kuruluna tavsiye karar olarak verir. Yönetim kurulu, disiplin kurulu tavsiyesi olmadan da disiplin soruşturması yürütebilir. İhraç kararları, Yönetim Kurulu'nun gerek görmesi halinde üyelere veya kamuoyuna duyurulur. Karar üyeye tebliği olunur. Bu kararlardan sadece, üyelikten çıkarma kararına karşı, genel kurula itiraz hakkı vardır. Bu durumda, genel kurul kararı belli oluncaya kadar anılan kişinin üyeliği askıda kalır.

Disiplin Kurulu

MADDE 27- Disiplin Kurulu'nun görevleri şunlardır;

1- Genel Kurulca seçilen ve meslek kıdemi en az 5 yıl olan 3 asıl ve 3 yedek üyeden oluşur. Kurul ilk toplantısında bir başkan ve bir yazman üye seçer. Yönetim Kurulu'nun kendisine ilettiği disiplin işlemleri ile ilgili görüş belirler. Disiplin Kurulu bu görüşü belirlerken;

- a) Meslek onuruyla bağdaşmayacak davranışları,
- b) Cemiyetin amaçlarına ve kararlarına aykırı eylemleri,
- c) Üyeler arasında dayanışmayı bozacak, Cemiyetin itibarını zedeleyecek davranış sergileyenleri,
- d) Elektronik ortamda kamuya ve meslektaşlarına yönelik işlenen suçları,
- e) Mesleği küçük düşürücü davranışları, göz önünde bulundurulur.
- f) Yüz kızartıcı suç işleyenler ya da şantaj/tehdit gibi davalardan ceza almış ve hükmü kesinleşmiş üyelerle ilgili şikâyetleri,

Disiplin Kurulu tüzüğünün 20. Maddesinde Disiplin Cezaları başlığında yer alan uyarı, kınama ve çıkarma işlemlerinden birisi hakkında tavsiye kararlarında bulunabilir ve bu görüşünü Yönetim Kurulu'na bildirir.

2- Disiplin Cezaları

a) **Uyarı:** Bu ceza ilgiliye söz ve davranışlarında daha dikkatli olması gerektiğinin yazılı olarak bildirilmesidir. Yönetim Kurulunca bu ceza yazılı olarak üyeye bildirilir. Disiplin Kurulu defterine işlenir ancak karar dernek üyelerine duyurulmaz.

b) **Kınama:** Bu ceza ilgiliye söz ve davranışlarında kusurlu olduğunun bildirilmesidir. Ceza üyeye yazılı olarak bildirilir. Disiplin kurulu defterine işlenir. Ayrıca Yönetim Kurulu tarafından tüm üyelere duyurulur.

c) **Üyelikten çıkarma:** Dernek amaçlarına uygun çalışmalarını baltalayıcı ve bozucu davranışlarda bulunanlar, derneğin ve mesleğin adını kullanarak kişisel çıkar sağlayanlar, dernek tüzüğünün ve yasaların verdiği yetkiyi kullanan dernek organlarının kararlarının uygulanmasında engel çıkaranlar, derneği, dernek organlarını ve dernek üyelerini üçüncü şahıslara karşı küçük düşürücü davranışlarda bulunanlar, tüzüğe aykırı hareket edenler, kamu haklarından sürekli mahkûm edilenler, kısıtlı olanlar, yüz kızartıcı bir suçtan hüküm giyenler hakkında dernekten sürekli olarak çıkarılma cezası verilir. Ceza üyeye yazılı olarak bildirilir. Yönetim Kurulu, üyenin adı Kayıt Defteri'nden siler ve bütün üyelere duyurur.

3- Cezaların arttırılması

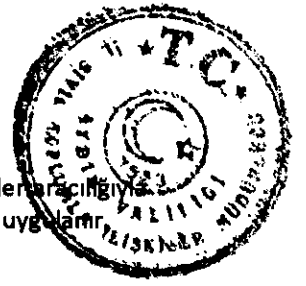
Beş yıllık bir süre içinde iki veya daha fazla disiplin cezası gerektiren davranışlarda bulunan üyeye, aynı nitelikte her yeni suç için daha ağır disiplin cezası verilir.

4- Disiplin cezalarına itiraz

Üyelikten çıkarma cezasına karşı üyenin genel kurula itiraz hakkı vardır. Bu itiraz, kararın tebliğ tarihinden itibaren 15 gün içinde ve yazılı olarak yönetim kuruluna yapılır. Yönetim Kurulu tarafından ilk genel kurul gündemine konur.

Bu usul dışında genel kurula eski üye adına üyelikten çıkarma cezasına doğrudan itiraz başvurusu yapılamaz. Genel kurul cezaı kaldırırsa yeniden üye olma hakkına sahip olur. Genel kurul, çıkarılma cezasını kaldırır, yönetim kuruluna, dernek hükmü şahsiyetine karşı dava açamaz ve maddi-manevi tazminat talep edilemez.

10



Dernek görevlileri ve ücretleri

MADDE 28 - ABGC hizmetleri, gönüllüler veya yönetim kurulu kararı ile göreve başlatılan ücretlilerin ücretleri aracılığıyla yürütülebilir. Yürürlükte ve çıkacak olan yasa, yönetmelik ve genelgelerde vs. öngörülen hükümler uygulanır.

Yardımcı Komisyonlar:

MADDE 30- Yönetim kurulu, şu yardımcı komisyonları kurabilir;

①-Üyelik Değerlendirme / Üyelikten Çıkarma Komisyonu

2- Meslek İlkelerini İzleme Komisyonu

3- Kültür ve Sanat Komisyonu

4- Sosyal Aktiviteler Komisyonu

5- Meslek Dalları Komisyonu (Foto Muhabiri, Kameraman, Polis Adli Yargı Muhabiri, Spor Muhabiri, Magazin Muhabiri, Çevre Muhabiri, Kültür Sanat Muhabiri gibi dallar)

6- Emekliler Komisyonu

7- Eğitim Komisyonu

8- Gençlik Komisyonu

Komisyonlar asgari üç, azami 7 kişiden oluşur. Yönetim Kurulu ayrıca başka adlarla ve gerek gördüğü kadar uzmanlık komisyonları kurabilir. Kurulan komisyonlar üyelere duyurulur.

Komisyonlar Yönetim Kurulu'nun görev süresi içinde Yönetim Kuruluna yardımcı olarak çalışırlar ve Yönetim Kuruluna komisyon çalışmaları ile ilgili yazılı bilgi verirler. Gerekli durumlarda Komisyon üyelerinin çalışmalarına ilişkin giderleri karşılanır. Her komisyondaki Yönetim Kurulu üyelerinden biri koordinatörlük görevi yaparlar.

Komisyonlar Yönetim Kurulu tarafından hazırlanacak yönetmeliklere göre çalışırlar.

Bölüm: IV

İDARİ VE MALİ İŞLER

Defter Tutma Esasları

MADDE 31 - ABGC işletme hesabı esasına göre defter tutar. Ancak, yıllık brüt geliri 2025 yılı için 10.387.420 Bin TL'yi aştığında, takip eden hesap döneminden başlayarak bilanço esasına göre defter tutar.

ABGC, yukarıda belirtilen hadde bağlı kalmaksızın yönetim kurulu kararı ile bilanço esasına göre defter tutabilir. ABGC, bilanço esasına geçtikten sonra, üst üste iki hesap döneminde yukarıda belirtilen haddin altına düşerse, takip eden yıldan itibaren işletme hesabı esasına dönebilir.

ABGC ticari işletme kurarsa, ticari işletmeleri için, ayrıca Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre defter tutar.

Tutulacak defterler

MADDE 32 - ABGC aşağıda yazılı defterleri tutar.

A) İşletme hesabı esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar:

01) Karar Defteri: Yönetim kurulu kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve kararların altı toplantıya katılan üyelerce imzalanır.

02) Üye Kayıt Defteri: Derneğe üye olarak girenlerin kimlik bilgileri, derneğe giriş ve çıkış tarihleri bu deftere işlenir. Üyelerin ödedikleri giriş ve yıllık aidat miktarları bu deftere işlenebilir.

03) Evrak Kayıt Defteri: Gelen ve giden evraklar, tarih ve sıra numarası ile bu deftere kaydedilir. Gelen evrakın asılları ve giden evrakın kopyaları dosyalanır. Elektronik posta yoluyla gelen veya giden evraklar çıktısı alınmak suretiyle saklanır.

04) İşletme Hesabı Defteri: Dernek adına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli olarak bu deftere işlenir.

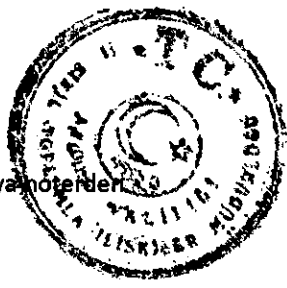
B) Bilanço esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar:

01) Karar Defteri: Yönetim kurulu kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve kararların altı toplantıya katılan üyelerce imzalanır.

02) Üye Kayıt Defteri: Derneğe üye olarak girenlerin kimlik bilgileri, derneğe giriş ve çıkış tarihleri bu deftere işlenir. Üyelerin ödedikleri giriş ve yıllık aidat miktarları bu deftere işlenebilir.

03) Evrak Kayıt Defteri: Gelen ve giden evraklar, tarih ve sıra numarası ile bu deftere kaydedilir. Gelen evrakın asılları ve giden evrakın kopyaları dosyalanır. Elektronik posta yoluyla gelen veya giden evraklar çıktısı alınmak suretiyle saklanır.

04) Yevmiye Defteri, Büyük Defter ve Envanter Defteri: Bu defterlerin tutulma usulü ile kayıt şekli Vergi Usul Kanunu ile bu kanunun Maliye Bakanlığı'na verdiği yetkiye istinaden yayımlanan Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği esaslarına göre yapılır.



Bu maddede sayılan ve ABGC tarafından tutulması zorunlu olan defterlerin dernekler biriminden veya noterden onaylı olması zorunludur.

Kayıt usulü- kayıt zamanı

MADDE 33 - ABGC'nin defter ve kayıtları Dernekler Yönetmeliği'nde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tutulur.

Defterlerin tasdiki

MADDE 34 - Dernekte, tutulması zorunlu olan defterler (Büyük Defter hariç), kullanmaya başlamadan önce İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğüne veya notere tasdik ettirilir. Bu defterlerin kullanılmasına sayfaları bitene kadar devam edilir ve defterlerin ara tasdiki yapılmaz. Ancak, bilanço esasına göre tutulan Yevmiye Defteri'nin kullanılacağı yıldan önce gelen son ayda, her yıl yeniden tasdik ettirilmesi zorunludur.

Gelir ve gider belgeleri

MADDE 35 - ABGC gelirleri alındı belgesi ile tahsil edilir. ABGC gelirlerinin bankalar aracılığı ile tahsili halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer.

ABGC giderleri ise fatura, perakende satış fişi, serbest meslek makbuzu gibi harcama belgeleri ile yapılır. ABGC, Gelir Vergisi Kanunu'nun 94'üncü maddesi kapsamında bulunan ödemeleri için Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre gider pusulası, bu kapsamda da bulunmayan ödemeleri için Gider Makbuzu düzenler.

ABGC tarafından kişi, kurum veya kuruluşlara yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri Ayni Yardım Teslim Belgesi ile yapılır. Kişi, kurum veya kuruluşlar tarafından ABGC'ye yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri ise Ayni Bağış Alındı Belgesi ile kabul edilir.

Bu belgeler; müteselsil seri ve sıra numarası taşıyan, kendinden karbonlu elli asıl ve elli koçan yaprağından meydana gelen ciltler veya elektronik sistemler ve yazı makineleri aracılığıyla yazdırılacak form veya sürekli form şeklinde ABGC tarafından bastırılır. Form veya sürekli form şeklinde bastırılacak belgelerin, belirtilen nitelikte olması zorunludur.

Saklama süresi

MADDE 36 - Defterler hariç olmak üzere, ABGC tarafından kullanılan alındı belgeleri, harcama belgeleri ve diğer belgeler özel kanunlarda belirtilen süreler saklı kalmak üzere, kaydedildikleri defterlerdeki sayı ve tarih düzenine uygun olarak 5 yıl süreyle saklanır.

Gelirler

MADDE 37 - Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti'nin gelirleri şunlardır;

- 01) Gerçek kişi üyelere bir defaya mahsus olmak üzere 500 TL, Tüzel üyelere ise 5.000 TL giriş aidatı. Bu miktarları artırmaya veya eksiltmeye yönetim kurulu yetkilidir.
- 02) Her asıl bireysel üyeden alınacak yıllık 600 TL (aylık 50 TL), tüzel kurumsal üyeden alınacak yıllık 4.800 TL (aylık 400 TL) üyelik aidatı. Bu miktarları artırmaya veya eksiltmeye yönetim kurulu yetkilidir.
- 03) Dernekçe yapılan yayınlar, düzenlenen piyango, balo, eğlence, konser ve benzeri faaliyetlerden sağlanan ve iktisadi faaliyetlerden elde edilen kârlar,
- 04) Üyelere verilen kredilerden alınacak hizmet bedeli veya faiz gelirleri,
- 05) Bankaya yatırılan paraların faizleri, fon vs. gelirleri,
- 06) Kime ve nereye ait olduğu bilinmeyen ve en az bir yıl emanet hesabında tutulduktan sonra gelir kaydedilen paralar,
- 07) Yardım ve bağışlar. Yardım toplama kanunu hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar.
- 08) ABGC'nin mal varlığından elde edilen gelirler. Kiralar ve işletmelerden sağlanan gelirler,
- 09) ABGC'nin işletmelerinden ve katılımlarından elde edilen gelirler,
- 10) Reklam ve sponsor gelirleri,
- 11) Ramazan Bayramı, Kurban Bayramı, 10 Ocak ve 24 Temmuz Basın Bayramları ile yılbaşı günlerinde çıkarılacak Cemiyet Gazetesi veya Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyetine ait Dergi gelirleri,
- 12) Sosyal tesis ve etkinliklerden sağlanan gelirler,
- 13) Ürün satışından ve aracılık hizmetlerinden elde edilen gelirler.
- 14) Borçlanma.
- 15) Diğer gelirler.



Tüzük değişikliği

Madde 45 - Tüzük değişikliği genel kurul kararı ile yapılabilir. Genel kurulda tüzük değişikliği yapılabilmesi için genel kurula katılma ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'üdür. Genel kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

Derneğin feshi ve mal varlığının tasfiye şekli

Madde 46 - Genel kurul, her zaman derneğin feshine karar verebilir.

Genel kurulda fesih konusunun görüşülebilmesi için genel kurula katılma ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Fesih kararının alınabilmesi için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'üdür. Genel kurulda fesih kararı oylaması açık olarak yapılır.

Tasfiye işlemleri

Madde 47 - Genel kurulca fesih kararı verildiğinde, derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi son yönetim kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin genel kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde dernek adında "TASFİYE HALİNDE AYDIN BÜYÜKŞEHİR GAZETECİLER CEMİYETİ DERNEĞİ" ibaresi kullanılır.

Tasfiye kurulu, mevzuata uygun olarak derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce derneğin hesaplarını inceler. İnceleme esnasında derneğe ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemleri sırasında derneğin alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Derneğin alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti üyelerine eşit şekilde paylaştırılır.

Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mülki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç üç ay içinde tamamlanır.

Derneğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durumun yedi gün içinde bir yazı ile dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur.

Derneğin defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son yönetim kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir yönetim kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanması süresi beş yıldır.

Bölüm: V

DERNEK ŞUBELERİ ve TEMSİLCİLİK

Kuruluşu

MADDE 48 - Şubenin kuruluşuna Genel Kurul karar verir. Bu kararda şubenin açılacağı ilçede çalışan ve derneğe kayıtlı olup tüzükte belirtilen şartları taşıyan en az üç kişi şubeyi kurmakla görevlendirilir.

Kurucular şubenin açılacağı yerin en büyük mülki amirliğine yazılı başvuruda bulunur. Bu başvuru yazısında kurucuların adı ve soyadı, baba adı, doğum yeri ve tarihi, meslek ve sanatı gösterilir. Dilekçeye ikametgâh belgesi ile kuruculuk yetki belgesi de eklenir. Bir ilçede şube açılabilmesine yönetim kurulunca karar alınabilmesi için, o ilde Basın İş Kanunu'na göre çalışmakta olan ve tüzükteki diğer şartları taşıyan en az on iki kişinin bulunması gerekir.

Yönetim kurulu ayrıca, gerekli gördüğü yerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla temsilci atayabilir, görevden alabilir. Şubeler, temsilci atayamazlar. Temsilcinin adresi, yönetim kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından o yerin mülki idare amirliğine yazılı olarak bildirilir.

Şubenin organları

MADDE 49 - Şubenin organları şunlardır;

- a) Genel kurul
- b) Yönetim Kurulu
- c) Şube denetçisi

Bölüm: IX

Yürürlük

Madde 58 – Aydın Büyükşehir Gazeteciler Cemiyeti Derneği'nin 13 Eylül 2025 tarihinde toplanan olağanüstü genel kurulunda kabul edilen tüzük maddeleri yasal gerekler yerine getirilerek bu tarih itibarıyla yürürlüğe girmiştir. 13 Eylül 2025 tarihinde kabul edilerek yürürlüğe giren yeni tüzük, yeniden bastırılarak tüm üyelere birer nüshası dağıtılmıştır. Resmi internet sitesinde yayınlanmıştır. Bu tüzük 58 (elli sekiz) maddeden (16 sayfa) ibarettir.

Yürürlük tarihi: 13 Eylül 2025

Mevcut Yönetim Kurulu Üyelerinin;

Adı ve Soyadı:

Görev Unvanı:

İMZA:

- | | |
|--------------------------|------------------------|
| 1- ÜMİT ÖZMEN | Yön. Kur. Bşk. |
| 2- SABAHATTİN AYDIN SARI | Bşk. Yrd. |
| 3- DURMUŞ ALİ KILINÇ | Bşk. Yrd. |
| 4- MELEK GÜRBÜZ | Genel Sekreter |
| 5- BÜLENT ESER | Mali Sekreter (Sayman) |
| 6- MEHMET ALİ CİNTOSUN | Üye |
| 7- CENGİZ SERDAR BAŞ | Üye |
| 8- MUSTAFA AKGÜN | Üye |
| 9- MURAT UÇKAÇ | Üye |

(Handwritten signatures of the board members)

İffet DOLAR
M.K.T.

6253 Sayılı Dernekler Kanunu
Gereğince Tüzük ve Belgeler
Yatırılmıştır.

